

w sprawie określenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów, na rok szkolny 2026/2027 do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznej szkole podstawowej i klas I publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Brudzeń Duży

Na podstawie 154 ust. 1 pkt 1, w związku z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 t.j. z późn. zm.) i art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1436 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Ustala się terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, na rok szkolny 2026/2027 do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznej szkole podstawowej, prowadzonych przez Gminę Brudzeń Duży.
2. Szczegółowy harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i w postępowaniu uzupełniającym określa załącznik Nr 1 do zarządzenia.

§ 2

1. Ustala się terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów na rok szkolny 2026/2027 do klas I publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Brudzeń Duży.
2. Szczegółowy harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i w postępowaniu uzupełniającym określa załącznik Nr 2 do zarządzenia.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się:

1. Dyrektorowi Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Brudzeniu Dużym.
2. Dyrektorowi Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Sikorzu.
3. Dyrektorowi Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Siecieniu.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT GM.  
Brudzeń Duży  
Michał Twardy

Artur Przewrocki  
ADWOKAT

sympozjista: Karolina Czerwucha

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i w postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2026/2027, do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznej szkole podstawowej prowadzonych przez Gminę Brudzeń Duży

| L.p. | Rodzaj czynności   | Terminy w postępowaniu rekrutacyjnym                         | Terminy w postępowaniu uzupełniającym                      |
|------|--|--|--|
| 1    | 2  | 3  | 4  |
| 1    | Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej dysponujących wolnymi miejscami   | od 02 marca 2026 r.<br>do 13 marca 2026 r.                   | od 22 kwietnia 2026 r.<br>do 24 kwietnia 2026 r.           |
| 2.   | Weryfikacja i zatwierdzenie przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego, i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust.7 ustawy | od 16 marca 2026 r.<br>do 17 marca 2026 r.                   | od 28 kwietnia 2026 r.<br>do 30 kwietnia 2026 r.           |
| 3.   | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych   | do 20 marca 2026 r.<br>do godz. 13.00                        | do 06 maja 2026 r.<br>do godz. 13.00                       |
| 4.   | Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia  | od 20 marca 2026 r.<br>do 26 marca 2026 r.<br>do godz. 15.00 | od 06 maja 2026 r.<br>do 08 maja 2026 r.<br>do godz. 15.00 |
| 5.   | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych lub liczby wolnych miejsc, którymi przedszkole jeszcze dysponuje  | 27 marca 2026 r.<br>do godz. 13.00                           | 14 maja 2026 r.<br>do godz. 13.00                          |
| 6.   | Opublikowanie wykazu wolnych miejsc  | -  | 28 sierpnia 2026 r.  |

**Procedura odwoławcza:** w postępowaniu rekrutacyjnym - od 27 marca 2026 r.,  
w postępowaniu uzupełniającym - od 14 maja 2026 r.

1. W terminie 3 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych, rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.

2. W terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia, rodzic może wnieść do dyrektora Zespołu/Szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.

Załącznik Nr 2  
do Zarządzenia Nr M/26  
Wójta Gminy Brudzeń Duży  
z dnia 30 stycznia 2026 r.

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz w postępowaniu uzupełniającym do klas I publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Brudzeń Duży na rok szkolny 2026/2027

| L.p. | Rodzaj czynności   | Terminy w postępowaniu rekrutacyjnym                         | Terminy w postępowaniu uzupełniającym                      |
|------|--|--|--|
| 1    | 2  | 3  | 4  |
| 1    | Złożenie wniosku o przyjęcie dziecka do szkoły podstawowej innej niż obwodowa wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym   | od 02 marca 2026 r.<br>do 13 marca 2026 r.                   | od 22 kwietnia 2026 r.<br>do 24 kwietnia 2026 r.           |
| 2.   | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust.7 ustawy | od 16 marca 2026 r.<br>do 17 marca 2026 r.                   | od 28 kwietnia 2026 r.<br>do 30 kwietnia 2026 r.           |
| 3.   | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych   | 20 marca 2026 r.<br>do godz. 13.00                           | 06 maja 2026 r.<br>do godz. 13.00                          |
| 4.   | Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia  | od 20 marca 2026 r.<br>do 26 marca 2026 r.<br>do godz. 15.00 | od 06 maja 2026 r.<br>do 08 maja 2026 r.<br>do godz. 15.00 |
| 5.   | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych   | 27 marca 2026 r.<br>do godz.13.00                            | 14 maja 2026 r.<br>do godz. 13.00                          |
| 6.   | Opublikowanie wykazu wolnych miejsc  | -  | 28 sierpnia 2026 r.  |

**Procedura odwoławcza:** w postępowaniu rekrutacyjnym - od 27 marca 2026 r.,  
w postępowaniu uzupełniającym - od 14 maja 2026 r.

1. W terminie 3 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych, rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.
2. W terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia, rodzic może wnieść do dyrektora Zespołu/Szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.